



JAARBOEKJE 2022-2023



INLEIDING

In dit *Jaarboekje* vindt u beknopte informatie over de schoolorganisatie, de organisaties die bij school betrokken zijn, allerlei wetenswaardigheden en nuttige adressen.

Onze *Schoolgids*, met daarin aanvullende en verdiepende informatie, vindt u op de website (www.widarvrijeschool.nl).

Voor nog uitgebreidere, inhoudelijke achtergrondinformatie over onze school verwijzen wij eveneens naar de website. U vindt daar onder meer het *Schoolplan* van de Widar Vrijeschool. In dit document staat het meerjarenbeleid beschreven.

De Stichting Vrijescholen Athena vormt ons schoolbestuur (www.vrijescholenathena.nl). Athena vertegenwoordigt vijftien Vrijescholen in Noord, Oost en Midden Nederland. De site is het bekijken waard. Zie daarnaast ook www.vrijescholen.nl

Via het Widar *Weekbericht* houden we u van actuele zaken op de hoogte. Alle ouders ontvangen dit bericht wekelijks per e-mail. Daarnaast kunt u eens een kijkje nemen op onze facebookpagina voor mooie impressies van jaarfeesten en seizoensactiviteiten.

Treft u onjuiste vermeldingen aan of heeft u suggesties om dit Jaarboekje nog gebruiksvriendelijker of vollediger te maken, dan kunt u dit doorgeven via info@widarvrijeschool.nl. Veel leesplezier en een goed schooljaar toegewenst.

Groningen, augustus 2022
Dineke Linzel en

INHOUDSOPGAVE:

1. SCHOOL EN BESTUUR	4
Widar Vrijeschool	4
Schoolbestuur Athena	4
Widar in een notendop	4
2. PERSONEEL	5
3. SCHOOLTIJDEN	8
4. VOOR- EN NASCHOOLSE OPVANG	9
Peuterspeelgroep Doppejan	9
Buitenschoolse opvang	9
Brengen, halen en verkeersveiligheid	10
5. VAKANTIEROOSTER, VRIJE DAGEN, VERLOF	11
Vakanties, vrije dagen 2022-2023	11
Studiedagen personeel	12
Aanvragen verlof buiten de schoolvakanties	12
6. PLATTEGROND – INDELING LOKALEN 21-222	13
7. HOE INFORMEREN WIJ ELKAAR?	14
Algemene informatie	14
Weekbericht	14
Tafeltjesgesprekken	14
Overig Persoonlijk contact	14
Ouderavonden	15
Informatieochtenden	15
Absentie doorgeven	16
8. OUDERPARTICIPATIE	16
Klassenouders	16
Medezeggenschapsraad	18

9. VEILIGHEID EN GEZONDHEIDSZORG	19
Calamiteiten	19
Ontruiming	19
Ieder jaar wordt er een ontruimingsoefening gehouden waarbij kinderen en personeel kunnen oefenen hoe te handelen bij calamiteiten.	19
Jeugdgezondheidszorg	19
schoolarts	20
Schoolverpleegkundige	20
Wij-teams	20
Kindpakket	20
Therapeuticum Groningen	21
Gezonde voeding	21
10. DIVERSE WETENSWAARDIGHEDEN	21
Leerlingenraad	21
Fotograaf	21
Gevonden voorwerpen	22
Jaarfeesten	22
Schoolpresentaties	22
Ouderbijdrage	22
De Widartuin	23
Euritmieschoenen en gymkleding	23
Hoofdluis	23
Informatie over de Vrijeschool	24
CONTACTPERSONEN EN BETROKKEN INSTANTIES	24
Widar Vrijeschool	24
Groepsleerkrachten & vakleerkrachten	24
Athena schoolbestuur	24
MR-leden Widar vrijeschool	25
Meldpunt (Vertrouwens-) instanties	25
Onderwijsinstanties	25

1. SCHOOL EN BESTUUR

WIDAR VRIJESCHOOL

Merwedestraat 41, 9725 KA Groningen

Postadres: Postbus 598, 9700 AN Groningen

T 050-525 16 63

E info@widarvrijeschool.nl

W www.widarvrijeschool.nl

SCHOOLBESTUUR ATHENA

Widar Vrijeschool is één van de 15 scholen van Stichting Vrijescholen Athena. Onze bestuurder is dhr. Peronnik Veltman. Het bestuurskantoor is in Deventer en te bereiken via het secretariaat.

T 0570 – 612 459

E secretariaat@vsathena.nl

W www.vrijescholenathena.nl

WIDAR IN EEN NOTENDOP

Voor Vrijeschoolonderwijs in Groningen kunt u terecht bij de Widar (basisschool), Doppejan (peuterspeelgroep), het Parcival College (voortgezet onderwijs) en de Vuurvogel (buitenschoolse opvang). Alle gebouwen liggen dicht bij elkaar in de Rivierenbuurt. Onze school ligt op 5 minuten loopafstand van het centrale bus- en treinstation Groningen. De basisschool wordt bij vrijescholen ook wel 'onderbouw' genoemd en het voortgezet onderwijs 'de bovenbouw'.

Omdat we binnen de vrijeschoolwereld de ontwikkelingsfasen van kleuters en schoolkinderen duidelijk onderscheiden, spreken we van kleutergroepen en klas 1 t/m 6. Dit in plaats van groep 1 t/m 8, zoals op veel andere basisscholen gebruikelijk is. Widar Vrijeschool heeft dit schooljaar zes kleutergroepen (4- en 5 jarigen gecombineerd) en twaalf onderbouwklassen.

Ons gebouw is in 1995 verbouwd en kreeg een herkenbaar vrijeschoolkarakter met een vriendelijke, zonnige uitstraling. Rondom de school hebben we een prachtige natuurspeelplaats, een arena, een fietsenjungle en wilde tuin. Het gymlokaal is aan de school gebouwd. Naast de school staan twee gestapelde units waarin nog twee klassen gehuisvest zijn. Een mooie, groene doorgang vormt de verbinding met de rest van de school en het plein.

De school telt rond 400 leerlingen. Zij zijn verdeeld over 6 kleuterklassen en 12 onderbouwklassen. De school breidt zich op deze locatie niet verder uit. Daardoor is sprake van wachtlijsten.

Op de Widar Vrijeschool laten wij ons inspireren door het antroposofische mensbeeld, waarvan Rudolf Steiner de grondlegger was. Onderwijs dat uitgaat van denken, voelen en willen, vertaald naar hoofd, hart en handen. Vanuit die visie willen met ons lesprogramma en pedagogisch handelen zoveel mogelijk aansluiten bij de eigenheid en belevingswereld van het kind. Daarbij is ons motto:

“WORDEN WIE JE BENT IN EEN WERELD DIE JE KENT”

2. PERSONEEL

HET COLLEGE

In de vrijescholen spreken we officieel van ‘het college van leraren’. In de lespraktijk spreken we meestal kortweg over ‘het team’ of de klassenleerkrachten. Zij zijn de vaste begeleiders van de kinderen. Bij hen kunt u terecht met vragen over uw kind of over de klas. Bij de rubriek ‘Hoe informeren wij elkaar?’ leest u op welke manier u contact onderhoudt met de leerkracht.

De kleuters hebben twee jaar lang dezelfde juffen. De andere leerkrachten gaan doorgaans drie schooljaren met hun klas mee.

Klas 2022-2023	Naam leerkracht
Kleuters 1	Renske Roem (4) en Pauline Moret (1)
Kleuters 2	Tineke Nijholt (4) en Pauline Moret (1)
Kleuters 3	Anna de Greef (4) en Kiran Hertsenberg (1)
Kleuters 4	Ilga Heineman (4) en Rian Westmaas (1)
Kleuters 5	Marieke Veenhoven (3) en Ianthe Paternoster (2)
Klas 1A	Melanie Peerik (2 ½) en Tamarah Muizer (2 ½)
Klas 1B	Renée Kruijer (3) en Maxime Karssenbergh (2)
Klas 2A	Mirjam Venekamp (4) en Inger Kamminga (1)
Klas 2B	Rosalie Keizer (3) en Eline Vegter (2)
Klas 3A	Wilbert Reekers (5)
Klas 3B	Raymond Albers (4) en Inger Kamminga (1)
Klas 4A	Wendela Karssenbergh (4) en Jurjen Politiek (1)
Klas 4B	Nienke Eekhof (5)
Klas 5A	Dieuwerke Meerlo en Lotte Schuttert
Klas 5B	José van der Mark en Nanda Timmers
Klas 6A	Maaikje Weijermans (3) en Trix Roem (2)
Klas 6B	Jaap Veenstra

Vetgedrukt zijn de namen van de bouwcoördinatoren.

Vakleerkrachten & onderwijsassistenten

Euritmie kleuters, klas 1 en 2	Saskia Doekes
Gymnastiek klas 1 t/m 6	Inez van der Haer
Handenarbeid	Regina van Oosten
Muziek klas 1 t/m 6	Rian Westmaas
Muziek kleuters	Ianthe Paternoster
Onderwijsassistent kleuterklassen	Carlos Da Silva
Onderwijsassistent klassen 1	Lotte Marijn Millar
Onderwijsassistent klassen 2-6	Suzanne Pasteuning en Barbara van Loon

Van de vakleerkrachten werken sommige mensen op formatie, andere vanuit de ouderbijdrage met een vrijwilligersvergoeding of als ZZP-er.

SCHOOLLEIDING

De dagelijkse leiding ligt in handen van de directeuren, Dineke Linzel en Harry Drenthe. U kunt contact met haar opnemen bij voorkeur via e-mail: directie@widarvrijeschool.nl

MANAGEMENTASSISTENT

Gerda Bos verzorgt de schooladministratie en ondersteunt de directie, IB-ers en bouwcoördinatoren.

administratie@widarvrijeschool.nl

BOUWCOÖRDINATOREN

De coördinatoren hebben een belangrijke verantwoordelijkheid in het reilen en zeilen van hun bouw (kleuters, klas 1 t/m 3, klas 4 t/m 6). Zij zitten bouwvergaderingen voor en overleggen periodiek het schoolbeleid met de directie. Na de klassenleerkracht zijn zij het eerste aanspreekpunt. Zie vetgedrukte namen vorige pagina.

INTERNE BEGELEIDERS

De interne begeleiders (IB-ers) zijn Ineke de Kok en Irma Hoekema. Zij coördineren de zorg voor kinderen die extra aandacht nodig hebben. Ineke doet dat voornamelijk op de kleutergang en Irma voor klas 1 t/m 6. Regelmatig overleggen ze met de IB-ers van de Athenascholen en nemen ze deel aan het netwerk van IB-ers in Groningen. ib@widarvrijeschool.nl

CONCIËRGE

Wendy Gerritsen voert conciërgewerkzaamheden uit en is het aanspreekpunt voor schoolbezoekers. De werkzaamheden zijn divers en vooral gericht op een opgeruimde en verzorgde schoolomgeving en praktische ondersteuning van leerkrachten. Technische werkzaamheden, reparaties en hulp verlenen bij kleine ongelukjes horen er ook bij. concierge@widarvrijeschool.nl

VRIJWILLIGERS

De school heeft een aantal taken die door (betaalde) vrijwilligers worden uitgevoerd. Voor ICT is dat Marnix de Wit en onze extra conciërge Peter van der Plaats.

BHV EN EHBO

Een aantal medewerkers is opgeleid tot bedrijfshulpverlener en/of EHBO-er om handelend te kunnen optreden bij calamiteiten. Zij worden jaarlijks bijgeschoold door een gecertificeerde opleider.

3. SCHOOLTIJDEN

Vanaf 8.00 uur is er toezicht op het plein. Kinderen kunnen daar spelen tot 8.20 uur. Dan gaat de bel en komen alle kinderen naar binnen. Om **uiterlijk 8.25** uur moeten de leerlingen **binnen** zijn. De lessen starten om 8:30 uur. Verdere informatie over halen en brengen ontvangt u bij aanvang van het schooljaar via het weekbericht. Te laat komen valt onder ongeoorloofd verzuim. Wij werken met een continuooster: de kinderen blijven tussen de middag op school en eten dan gezamenlijk onder begeleiding van leerkrachten. De eindtijden zijn als volgt:

Dag	Kleuterklassen	Klas 1 t/m 6
Maandag	14:00	14:15
Dinsdag	14:00	14:15
Woensdag	12:15	12:30
Donderdag	14:00	14:15
Vrijdag	14:00	14:15

Kleuters:

Voordat de schooldeuren opengaan wachten ouders met hun kleuter buiten. Vanaf **8:20** uur ontvangt de juf de kleuters in de klas, nadat alle leerkrachten bijeen zijn geweest voor de dagopening.

Klas 1 t/m 6

Ouders van klas 1 t/m 6 nemen **buiten** bij de poort op het plein of bij de hoofdingang aan de voorzijde afscheid van hun kinderen. Het plein is dan voor de kinderen. Om leerkrachten en leerlingen de gelegenheid te geven de schooldag goed af te sluiten en grote drukte in de hal te voorkomen moet u 's middags **buiten** wachten op uw kind(eren). Nadat het gros de school heeft verlaten kunt u wel naar binnen voor een afspraakje met de leerkracht, prikboardzaken e.d.

VAKLESSEN

De gymlessen voor klas 1 t/m 6 zijn op dinsdag t/m vrijdag. De hoogste klassen hebben een blokuur gym. De gymtijden worden door de groepsleerkracht bekend gemaakt. De kleuters hebben in de euritmiezaal kleutergym en elke week euritmie. Klas 1 t/m 2 hebben eveneens euritmie, bij toerbeurt een periode. Handvaardigheid wordt in klas 4 t/m 6 gegeven door de vakleerkracht. Verder zijn er vakdocenten voor muziek en dans.

4. VOOR- EN NASCHOOLSE OPVANG

PEUTERSPEELGROEP DOPPEJAN

Doppejan is onderdeel van de Stichting Kinderopvang Stad Groningen (SKSG) en biedt halve dagopvang voor kinderen van 2 tot en met 4 jaar. Op dit moment zijn er meerdere groepen. De tijden zijn van 08.30-12.45 uur. Contactgegevens vindt u achterin dit gidsje.

BUITENSCHOOLSE OPVANG

De Widar Vrijeschool werkt samen met de antroposofische buitenschoolse kinderopvang Toverlantaarn (BSO - SKSG). Er zijn 4 groepen. Het Wichteltje (voor kinderen van 4/5 jaar), Het Sommeltje (5/6 jaar). De Vuurvogel (6/7 jaar) en de Griffioen (8 plus). Er is een atelier waar de kinderen heerlijk kunnen handwerken, schilderen en knutselen. Er is een tuin met o.a. een moestuin. De kinderen worden door de pedagogisch medewerkers bij hun klas

opgehaald. De openingstijden van alle BSO's zijn afgestemd op onze schooltijden en -vakanties. Kinderen die naar een andere naschoolse opvang gaan worden hebben een vast afspraakpunt vanwaar ze worden opgehaald.

BRENGEN, HALEN EN VERKEERSVEILIGHEID

De ingang aan de pleinzijde is voor iedereen die lopend of op de fiets op school komt. Kinderen die op de fiets komen, plaatsen hun fiets in de rekken bij de gymzaal.

Vooraf rond 08.15 uur is er veel verkeer rond de Widar vrijeschool en het Parcival College. Deze drukte kan makkelijk tot onveilige situaties leiden. Om het verkeer voor kinderen en andere weggebruikers zo veilig mogelijk te maken hebben wij de volgende afspraken gemaakt:

Bakfietsen

Bakfietsen kunnen op de stoep aan de voorkant van de school geparkeerd worden. Let er op dat de hoofdingang vrij blijft.

Kiss & Ride strook

Er loopt een groene band langs een deel van de stoep aan de voorkant van de school. De bedoeling daarvan is:

stilstaan-uitstappen/instappen-vertrekken

Kinderen die met de auto gebracht worden en aan de voorzijde van de school uitstappen, mogen via de voordeur naar binnen en lopen door naar het plein. Wilt u, bijvoorbeeld als kleuterouder, uw kind tot aan de klas brengen, zoek dan een andere plek in de straten rondom de school (parkeren tot 9.00 uur gratis). Hiermee houdt u de strook vrij en kunnen zoveel mogelijk mensen hiervan gebruik maken.

Dubbel parkeren bij de Kiss & Ride strook verstoort de verkeersveiligheid op de drukke T-spitsing. Is de Kiss & Ride strook vol, rijdt u dan een stukje door. In de straten rondom school is vaak nog wel een plekje te vinden, bijvoorbeeld langs de Parkweg, Achterweg, Barestraat, Geulstraat en Berkelstraat. Uiteraard is het verboden om op de trottoirs te parkeren.

Aanrijroute auto's

De handigste aanrijroute is via de Parkweg/ Rabenhauptstraat / Geulstraat naar de Merwedestraat.

Wilt u daarna door naar de Hereweg, sla dan links de Vechtstraat op. Voor de richting van de Parkweg/ het Emmaviaduct rijdt u rechtdoor langs het Parcival College naar de Rivierenhof.

Overig

Honden en fietsen zijn op het plein niet toegestaan.

Na schooltijd mogen onze leerlingen nog spelen op het plein, graag zelfs, maar ze mogen niet meer naar binnen voor bijv. toiletbezoek.

5. VAKANTIEROOSTER, VRIJE DAGEN, VERLOF

VAKANTIES, VRIJE DAGEN 2022-2023

Herfstvakantie	17 okt. t/m 21 okt. '22
Kerstvakantie	26 dec. '22 t/m 06 jan. '23
Voorjaarsvakantie	27 feb. t/m 03 mrt. '23
Goede Vrijdag / Pasen	07 apr. t/m 10 apr. '23
Koningsdag + Margedag	27 apr. en 28 apr. '23
Meivakantie	01 mei t/m 05 mei '23
Hemelvaartvrij	18 en 19 mei '23
Junivrij (2 ^e pinksterdag + 4 margedagen)	29 mei t/m 02 juni '23
Zomervakantie	24 jul. t/m 03 sep. '23

STUDIEDAGEN PERSONEEL

Team marge/studie, alle klassen vrij:

Vrijdag	28 april 2023
Dinsdag	30 mei 2023
Woensdag	31 mei 2023
Donderdag	01 juni 2023
Vrijdag	02 juni 2023
Donderdag	08 juni 2023
Vrijdag	21 juli 2023

Eventuele extra margemiddagen worden via het weekbericht bekend gemaakt. Wijzigingen voorbehouden!

AANVRAGEN VERLOF BUITEN DE SCHOOLVAKANTIES

Kinderen zijn vanaf 5 jaar leerplichtig en vallen dan onder de regels van de leerplichtwet. Voor kleuters die vanaf hun vierde verjaardag naar school gaan, hanteren wij dezelfde regels. Zo waarborgen we geregeld schoolbezoek en een doorgaande lijn. Alleen in bijzondere gevallen kan de school aan uw kind(eren) extra verlof verlenen. Verlofaanvragen, ook voor een middag/ochtend of een uurtje, lopen uitsluitend via de directeur door een tijdige aanvraag altijd schriftelijk per mail (directie@widarvrijeschool.nl) of via het formulier op de website.

De directie geeft aan of het verlof geoorloofd is of niet en informeert de leerkracht over het al dan niet toekennen van het verlof.

Uitzondering: Een bezoek aan specialist/ziekenhuis kunt u tijdig per mail doorgeven aan de leerkracht. Let wel: bezoek aan bijv. de tandarts valt hier niet onder. Indien dat onder schooltijd gebeurt, valt dit onder ongeoorloofd verzuim.

Uitgebreide informatie over leerplicht en verlof vindt u in het bestuurlijke deel van de schoolgids en op de Website (rubriek OUDERS > verlof) Hier vindt u ook het formulier om verlof aan te vragen.

6. PLATTEGROND – INDELING LOKALEN 22-23

Begane grond

Kleedkamers	Directie	Kopieer ruimte en toilet	Intern Begeleiders	Administratie	Centrale Hal
Gymnastiek-lokaal	Spreekruimte	Werkkast	Orthotheek	Lerarenkamer	Conciërge

Kleuter-klas 1	Kleuter-klas 2	Kleuter-klas 3	Kleuter-klas 4	Kleuter-klas 5	portiek	Voorjaar sklas
		kantoor en toilet			Spelkamer	klas 6b

1^e etage

klas 1a	Klas 1b	hal	klas 2a	klas 2b	klas 3a	klas 3b	Handenarbeid lokaal
---------	---------	-----	---------	---------	---------	---------	---------------------

2^e etage

klas 6a	klas 5a	hal	klas 4a	klas 4b	klas 5b	Leerlingen bibliotheek	Euritmie-zaal
						hal	

7. HOE INFORMEREN WIJ ELKAAR?

ALGEMENE INFORMATIE

Op de website van de Widar staat de achtergrondinformatie over het ontstaan en de kenmerken van vrijescholen. U vindt hier ook o.a. onze schoolgids en voor verdiepende informatie het schoolplan. Widar heeft ook een facebookpagina waarop actualiteiten en foto's worden gepubliceerd.

WEEKBERICHT

Het 'Weekbericht' wordt aan het eind van elke week per mail naar alle ouders gestuurd. Hierin vindt u een overzicht van activiteiten en nieuwsberichten. Heeft u zelf een school gerelateerde bijdrage, dan kunt u mailen naar: weekbericht@widarvrijeschool.nl.

TAFELTJESGESPREKKEN

Basis voor de oudercontacten zijn de tafeltjesgesprekken waarbij u samen met de leerkracht op afspraak aan tafel zit. Informatie over de leerontwikkeling en de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind wordt door de leerkracht met ouders besproken. Hiervoor kunt u intekenen.

U zult horen of er voldoende voortgang is in de persoonlijke ontwikkeling van uw kind en of, op basis van onder andere de toets gegevens, er door uw kind voldoende leerresultaten worden geboekt.

OVERIG PERSOONLIJK CONTACT

U kunt de leerkracht na schooltijd kort aanspreken voor urgente, praktische vragen. Per mail kunt u verzoeken om een persoonlijke afspraak als er iets zorgelijks speelt waar de leerkracht van op de hoogte moet zijn. E-mail wordt verder gebruikt voor uitwisseling van zakelijke informatie en niet voor inhoudelijke of gevoelige zaken. Wilt u de leerkracht niet vóór schooltijd aanspreken, dan is de aandacht bij de ontvangst van de kinderen (geef zo nodig een briefje

mee). De leerkracht geeft tijdens de eerste ouderavond aan naar welke vorm van communicatie zijn/haar persoonlijke voorkeur uitgaat.

OUDERAVONDEN

In alle klassen worden jaarlijks drie ouderavonden georganiseerd. Op de ouderavonden wordt aan ouders en verzorgers verteld welke periode- en leerstof er wordt behandeld; hoe het met de klas in het algemeen gaat, en welke projecten of excursies er op stapel staan. Een van de avonden is voor de kleuters en klas 1 t/m 3 een werkavond (sinterklaas cadeautjes).

De klassenouders leren tijdens de ouderavonden mede-ouders kennen en kunnen afspraken maken over organisatorische zaken rond de jaarfeesten, schoolreizen etc.

Tijdens de ouderavonden wordt niet over individuele kinderen gesproken. Deze avonden beginnen voor de meeste klassen om 20.00 uur (inloop vanaf 19.45 uur) en eindigen om 21.30 uur.

INFORMATIEOCHTENDEN

In de loop van het schooljaar organiseren we meerdere malen een informatieochtend voor ouders die willen kennismaken met onze school. We vertellen dan een en ander over het leerplan, de schoolpraktijk en de zorg in de school. Er is gelegenheid om in de school rond te kijken. De data staan op de website.

VOORLICHTINGSAVOND

Eens per jaar wordt er voor de nieuwe ouders van aanstaande kleuters een voorlichtingsavond georganiseerd.

ABSENTIE DOORGEVEN

U kunt 's morgens **vóór half negen (!)** met de school bellen om uw kind af te melden: **telefoonnummer: 050 – 525 16 63**

U krijgt dan de voicemail. Spreek vooral duidelijk in:

1. **naam van uw kind**
2. **de klas van uw kind**
3. **reden van verzuim**
4. **duur van het verzuim** (in geval van ziekte: bij benadering)

Uw ingesproken bericht wordt na 8.30 uur beluisterd. Ingeval van ziekmeldingen, wordt u doorgaans niet teruggebeld. Wilt u wel teruggebeld worden, spreek dan uw telefoonnummer in.

Vervolgens wordt de absente doorgegeven aan de betreffende leerkrachten. Absentie wordt altijd geregistreerd en indien nodig gedeeld met de leerplichtambtenaar. Als een leerkracht een leerling mist in de klas, dat niet als absent is doorgegeven, dan wordt er contact opgenomen met de ouders.

8. OUDERPARTICIPATIE

KLASSENOUDERS

Klassenouders helpen mee bij het organiseren van projecten, culturele evenementen, excursies en uitstapjes die vaak aansluiten op de periodelessen of de het leerplan van een klas. We zijn heel blij met deze vorm van ouderparticipatie en hulp.

Klassenouders hebben een ondersteunende taak in en rond de klas. Ze dragen bij aan de kwaliteit van het onderwijs door de leerkracht te helpen indien gewenst, bij de voorbereiding en uitvoering van bepaalde activiteiten. Daarnaast helpen de klassenouders nieuwe ouders om thuis te raken in de school.

Een klassenouder wordt per schooljaar benoemd in overleg met de klassenleerkracht; Er wordt gezocht naar bij voorkeur minstens twee klassenouders per klas. Op ouderavonden wordt bekend gemaakt wie

de klassenouders zijn, wat hun taken zijn en hoe u ze kunt bereiken. De klassenouder is goed bereikbaar (per telefoon en e-mail) voor ouders en leerkrachten. Er is altijd tenminste één klassenouder aanwezig op ouderavonden. De bijdrage van de klassenouders op de ouderavond wordt van tevoren met de leerkracht besproken en geagendeerd.

De klassenouder overlegt een aantal keren per jaar met de leerkracht. Dit overleg gaat bijvoorbeeld over de planning en voorbereiding van de jaarfeesten, de voorbereiding van een bepaald project in de klas of de organisatie van een excursie.

De klassenouder zal regelmatig andere ouders benaderen met de vraag om mee te willen werken bij de begeleiding of uitvoering van een bepaald plan.

Een paar voorbeelden van taken en klussen van klassenouders:

- Een van de klassenouders neemt deel aan de vergaderingen van het klassenouderoverleg; dat kan ook wisselend worden gedaan door verschillende klassenouders.
- De klassenouders organiseren in overleg met de leerkracht zijn/haar verjaardag: Hoe wordt die gevierd? Klas versieren? Cadeauwensen?
- De klassenouders helpen bij het organiseren van het schoolreisje. Ze overleggen met de leerkracht hoeveel en waarbij hulp nodig is.
- De klassenouders kunnen de lief- en leedpot beheren, een budget dat ontstaat uit een kleine bijdrage per kind.
- Klassenouders beheren de lijst met privégegevens van ouders (adres, telefoonnummers en mailadressen), rekening houdend met de wet AVG. Ze gebruiken deze voor het benaderen van ouders voor bijvoorbeeld klussen, organisatie van jaarfeesten en schoonmaakwerkzaamheden.

KLASSENOUNDEROVERLEG

Het doel van het klassenouderoverleg (KOO) is om regelmatig tijdens een informele vergadering na te gaan wat naar wens verloopt op school en wat voor verbetering in aanmerking komt.

Om de communicatie tussen school en ouders goed te laten verlopen is er per klas een klassenouder afgevaardigd en tevens zijn de directeur en de jaarfeestencoördinator aanwezig. De directeur informeert ouders over relevante ontwikkelingen en projecten; ouders brengen onderwerpen ter sprake op basis van ervaringen in de achterliggende weken.

De voorzitter en de secretaris van het KOO hebben een week voor het KOO een vooroverleg met de directie. Klassenouders zoeken een vervanger als ze zelf het overleg niet kunnen bijwonen.

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD

De inspraak en medezeggenschap van ouders is formeel geregeld via de medezeggenschapsraad (MR). Deze raad bestaat uit drie ouders en drie leerkrachten. De leden worden voor drie jaar gekozen. Daarna kan men aftreden en zich herkiesbaar stellen.

De MR komt een aantal keren per jaar bij elkaar. De vergaderingen zijn in principe openbaar. Op verzoek is de directie bij de vergaderingen aanwezig.

De MR praat de ouders regelmatig via het weekbericht bij.

Voor contact: mr@widarvrijeschool.nl

GMR

Elke school van Stichting Athena Vrijescholen heeft een afvaardiging in de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR). Hier worden zaken besproken die op bestuurlijk niveau spelen, zoals het Bestuursformatieplan, het (financiële-) jaarverslag en bovenschools beleid.

9. VEILIGHEID EN GEZONDHEIDSZORG

CALAMITEITEN

We proberen ongelukken te voorkomen. Al doorstaat ons plein de TUV-keuring, toch gaat er tijdens het spel of in de klas weleens iets mis. De conciërge of de leerkracht verzorgt de kleine wondjes, plakt een pleister of smeert een onschuldig zalfje.

Wij dienen zonder overleg met de ouders geen paracetamol of andere medicatie toe. Er wordt naar huis gebeld als een kind zich echt ziek voelt. Bij calamiteiten wordt met de huisarts gebeld en worden de ouders ingeschakeld.

ONTRUIMING

Ieder jaar wordt er een ontruimingsoefening gehouden waarbij kinderen en personeel kunnen oefenen hoe te handelen bij calamiteiten.

VERTROUWENSPERSOON

Er zijn per bouw vertrouwenspersoon op school.

Wanneer er problemen of klachten zijn die gevoelig liggen, bijvoorbeeld over pesten, mishandeling, discriminatie, kunnen kinderen bij hen terecht. Zij zijn geschoold in hoe hiermee om te gaan en maken zich bij de kinderen bekend.

JEUGDGEZONDHEIDSZORG

In de provincie Groningen wordt de jeugdgezondheidszorg voor kinderen van 0-19 jaar uitgevoerd door GGD Groningen. Tot de leeftijd van 4 jaar gaan ouders met hun kinderen daarvoor naar het consultatiebureau. Vanaf het vierde jaar komt u de medewerkers van de Jeugdgezondheidszorg tegen op de basisschool. In de schoolgids leest u wanneer en waarvoor uw kind wordt onderzocht. Onderzoek vindt alleen plaats na toestemming van de ouders.

De meeste ouders hebben wel eens vragen of twijfels over de groei en ontwikkeling van hun kind. Met al deze vragen kunt u terecht bij

de GGD Groningen. U kunt bellen met de Telefonische Advisering/CJG van de GGD, telefoon: 050 367 4991 (op werkdagen van 8.00 - 20.00 uur) of met het servicebureau: 050 3674990.

Op de website van GGD Groningen vindt u veel informatie over gezondheid en opvoeding. Bijvoorbeeld over zindelijkheid, de seksuele ontwikkeling, pesten of ruzies tussen kinderen.

Kijk hiervoor op www.ggd.groningen.nl/jeugd-opvoeding

Verdere contactgegevens: WhatsApp: 06 1056 5212 (alle werkdagen van 09:00-17:00) twitter: @ggdgroningen Facebook: ggdgroningen

SCHOOLARTS

Nance de Jong-van der Veer, Jeugd-en Forensisch arts GGD Groningen, tel. 06-46295437 is onze nieuwe schoolarts. Samen met Tamara Westra (jeugdverpleegkundige), Ingeborg Hofker (doktersassistente) en Harma Koekkoek (logopediste) vormt zij het Jeugdgezondheidszorg-schoolteam vanuit GGD Groningen.

SCHOOLVERPLEEGKUNDIGE

Tamara Westra is onze jeugdverpleegkundige.

U kunt zelf een afspraak met haar maken via 050 3674991.

Haar mailadres is: tamara.westra@ggd.groningen.nl

WIJ-TEAMS

Heeft uw gezin of uw kind hulp of ondersteuning nodig? Of maakt u zich zorgen over de opvoeding? U kunt bij het Wij-team terecht voor hulp en informatie over kind- en jeugdzorg, opvoeden & opgroeien, opvang & onderwijs. <https://wij.groningen.nl/jeugd-en-gezin>

KINDPAKKET

Heeft u een inkomen op of onder 130% van de bijstandsnorm? [Kijkt u dan eens op de website van Kindpakket voor meer informatie](#). Hier vindt u allerlei mogelijkheden om voorzieningen voor uw kind aan te vragen op het gebied van leermiddelen, cultuur en sport.

THERAPEUTICUM GRONINGEN

U kunt zich tot het Therapeuticum wenden met vragen over de gezondheid van uw kind. Antroposofische artsen en therapeuten benaderen lichamelijke processen en kwalen in samenhang met psychische en geestelijke factoren.

Gegevens van het Therapeuticum:

<http://www.therapeuticumlemminkainen.nl/> Noorderhaven 32, 9712 VK Groningen. Telefoon: 050 3124052.

GEZONDE VOEDING

Vanuit het vrijeschoolonderwijs werken wij aan bewustzijn voor natuur en gezondheid. Gezonde voeding maakt daar deel van uit. Wij vinden het fijn wanneer ouders die visie ondersteunen en de kinderen gezond eten en drinken mee naar school geven. Denk bij een jarig kind bijvoorbeeld aan een traktatie zonder geraffineerde suiker en toegevoegde chemische kleur- of smaakstoffen. Ouders van nieuwe leerlingen krijgen een boekje "Voeding op de vrijeschool", met leuke recepten, passend bij de jaarfeesten die wij samen vieren.

10. DIVERSE WETENSWAARDIGHEDEN

LEERLINGENRAAD

Alle leerlingen worden in de leerlingenraad vertegenwoordigd door een aantal kinderen uit klas 3 t/m 6. De leerlingenraad komt een paar keer per jaar bij elkaar om te vergaderen. Hierbij is de vertrouwenspersoon aanwezig. Zij zorgt dat ideeën uit de raad bij het college en de directie komen en bij instemming tot uitvoering worden gebracht.

FOTOGRAAF

Het maken van klassenfoto's en portretfoto's gebeurt, zonder winst oogmerk, door een aantal ouders. Via het Weekbericht wordt u hierover geïnformeerd.

GEVONDEN VOORWERPEN

Kinderen laten op school heel wat liggen en ze verliezen ook het nodige. Wanneer er op school iets wordt gevonden, wordt het naar de conciërge gebracht. Kleine spulletjes legt hij voor het raam.

Kledingstukken gaan in de kist bij de conciërgekamer.

Voorafgaand aan elke vakantie worden de gevonden voorwerpen en kleding buiten uitgesteld of in de hal. Kleding die niet is afgehaald wordt naar een kledingcontainer gebracht. **Tip:** het is handig om jassen, gymspullen, broodtrommels enz. van een naam te voorzien.

JAARFEESTEN

In de schoolgids en op de website worden de jaarfeesten uitgebreid beschreven. Ouders helpen bij de organisatie. Welke klas bij welk feest helpt wordt bij aanvang van het schooljaar via de klassenouders gemeld.

SCHOOLPRESENTATIES

Drie keer per jaar wordt een schoolpresentatie gehouden. Iedere klas laat dan zien aan welke thema's wordt gewerkt. Ouders en andere belangstellenden zijn van harte welkom in de gymzaal. De presentatie duurt van 8:45 uur tot ongeveer 09:30 uur. Daarnaast worden soms klassenpresentaties gehouden in het klaslokaal of in de euritmiezaal.

OUDERBIJDRAGE

De ouderbijdrage die van ouders wordt gevraagd is bestemd om vaklessen en materialen te kunnen bieden die thuis horen op een vrije school, maar die niet door de overheid worden bekostigd.

De ouderbijdrage is vrijwillig. Meer informatie staat in de schoolgids.

De ouderbijdrage wordt gecoördineerd vanuit het bestuurskantoor van Athena. Via de mail zult u een link ontvangen die u leidt naar een eigen pagina op het internet. Volledig afgeschermd en beveiligd.

Hierin kunt u aangeven hoeveel en op welke wijze u wilt betalen.

Vanzelfsprekend krijgt u nadere uitleg over het gebruik van het systeem. Het secretariaat van de ouderbijdragenadministratie zal

bereikbaar blijven voor vragen of opmerkingen 0570-612459.
De MR bespreekt jaarlijks met de directie hoe de ouderbijdrage wordt besteed.

DE WIDARTUIN

Voor het gebruik van de Widartuin tijdens de pauzes hebben we met elkaar afspraken gemaakt. We vinden het belangrijk dat we respect voor elkaar hebben en dat we zo spelen dat het voor iedereen prettig is. We hebben respect voor de tuin en de kinderen spelen zo dat alles mooi en heel blijft. Ook hebben we afspraken gemaakt over het gebruik van de voetbalkooi. De Widartuinafspraken worden regelmatig in de klas besproken. Vanuit iedere klas nemen twee ouders deel in de tuingroep. Zij nemen onder leiding van een hovenier de tuin regelmatig onder handen. Ook heeft de school een vaste vrijwilliger die de tuin aan de kant van de Merwedestraat onderhoudt.

Het speelplein wordt elke woensdagmiddag vanaf 12.00 uur geveegd, waarbij alle ouders welkom zijn om een bezem ter hand te nemen.

EURITMIESCHOENEN EN GYMKLEDING

De euritmieschoenen worden vanuit de school aangeschaft. Voor gymkleding en gymschoenen dient u zelf te zorgen.

HOOFDLUIS

Luizen komen regelmatig voor bij kinderen. Iedereen kan hoofdluis krijgen. Hoofdluis bestrijd je vooral door goed te kammen met een luizenkam. De school creëert mogelijkheden voor grondige en permanente controle van alle kinderen door een aantal ouders. We verwachten dat ouders hun kinderen thuis wekelijks op hoofdluis controleren. Wanneer er hoofdluis is geconstateerd geeft u dit door aan de leerkracht. Neem uw verantwoordelijkheid door uw kind(eren) adequaat te behandelen. Het beleid van de school ten aanzien van hoofdluis wordt in het luizenprotocol beschreven. Dit protocol vindt u op onze website.

Informatie over de Vrijeschool

Achterin de schoolgids vindt u een literatuurlijst. Meer informatie over vrijeschoolonderwijs vindt u op de volgende websites:

www.watisdevrijeschool.nl

www.vrijescholen.nl

www.antrovista.com

www.vrijeschoolpabo.nl

CONTACTPERSONEN EN BETROKKEN INSTANTIES

Widar Vrijeschool

Adres:	Merwedestraat 41, 9725KA Groningen 050-525 16 63 info@widarvrijeschool.nl www.widarvrijeschool.nl
Postadres:	Postbus 598, 9700 AN Groningen
Factuuradres:	Stichting Vrijescholen, Inzake SN266464, Postbus 66, 7620 AB Borne

Groepsleerkrachten & vakleerkrachten

De mailadressen van de leerkrachten bestaan uit hun voor- en achternaam aan elkaar in kleine letters, gevolgd door: @widarvrijeschool.nl.
De namen van de leerkrachten treft u aan op bladzijde 6.

Athena schoolbestuur

Website	www.vrijescholenathena.nl
College van bestuur:	bestuur@vsathena.nl
Peronnik Veltman	
Bestuurssecretaris:	
Marijn van der Aa	
Secretariaat & ouderbijdrage:	<u>secretariaat@vsathena.nl</u>
Karin van Veen-Peet en	
Lia Mulderij	
Raad van Toezicht:	Mw. W. Broekhuijsen : voorzitter Mw. M.B. Visser : vice-voorzitter Mw. A. Gottenbos : lid Dhr. R. Vlaanderen : lid Mw. M. van Erp : lid

MR-leden Widar vrijeschool

(personeelsgeleding)	(oudergeleding)
Nienke Eekhof Maaïke Weijermans Lotte Schuttert	Niek van den Berg Jan-Willem Lentelink Robin Rymarczuk

SKSG Buitenschoolse opvang

SKSG Klantadvies	050-3171390 website: www.sksg.nl klantadvies@sksg.nl
SKSG BSO Toverlantaarn	06-49494530 (telefonisch of sms sturen)
SKSG Peutergroep Doppejan	06-49494243

Meldpunt (Vertrouwens-) instanties

Meldpunt vertrouwensinspecteurs	0900-1113111
Vertrouwenspersoon Athena Dhr. H. Scholtens	heinescholtens@cs.com ma t/m do 18.00 – 20.00 uur
Advies en Meldpunt kindermishandeling	050-5239239
GGD (logopedie, jeugdarts)	050-3674177
CJG (centrum voor jeugd en gezin)	050-3674992
Stichting Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs	050-3861697

Onderwijsinstanties

Ministers van Onderwijs	Dhr. Arie Slob (dem.) en Mw. Ingrid van Engelshoven (dem)
Wethouder van Onderwijs Gemeente Groningen	Mw. Carine Bloemhoff
Inspectie van het onderwijs	info@owinsp.nl
Voor ouders over onderwijs (wet- en regelgeving, passend onderwijs, rechten en plichten)	088-5010 (gratis) of www.50.10.nl www.passendonderwijs.nl